

**KAIA ወጪዎች APPROVED BUSINESS PROCEDURE - KAIA MEMBERS (MEDIA OWNERS)
AMONG THEMSELVES AND WITH AGENCIES -UPDATED AS ON 20/07/2023**

Applicability and Procedure 1. Between Media Owners / Advertising Agencies 2.

Between Media Owners/ Media OwnersA.B.P ലക്ഷ്യങ്ങളും ഉദ്ദേശ്യങ്ങളിയും

- 1) Outdoor പ്രസ്തുതികൾക്ക് അന്തര്ഗതമായ പ്രവർത്തനരീതിയും മെച്ചപ്പെട്ട വിഭാഗങ്ങളും മറ്റു പരസ്യ മാധ്യമങ്ങൾക്ക് Agency ലെ ഉള്ളവാക്കാൻ സാധിക്കുന്ന വിശ്വാസ്യത Outdoor മേഖലക്ക് നേടിയെടുക്കുക.
 - 2) Outdoor മേഖലക്ക് വ്യക്തമായ ഒരു സമയ ബന്ധിത പ്രവർത്തനരീതി വിജ്ഞംബരം ചെയ്യുക. അതിലും ഈ മേഖലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവർക്കും ഈ മേഖലയുടെ Service ഉപയോഗിക്കുന്ന Agency-ക്കും സഹവർത്തിത്വത്തിനുള്ള ഒരു അന്തരീക്ഷം സ്വഷ്ടിക്കുക
 - 3) കാലാകാലങ്ങളിൽ ഈ മേഖലയിൽ വരുന്ന വ്യതിയാനങ്ങൾ ഉൾക്കൊണ്ട് കാലാകാലം നിലനിന്നു പോകാവുന്ന ഒരു മേഖലയായി മാറ്റുക.
 - 4) ഈ മേഖലയ്ക്ക് ചീതപേര് വരുത്തുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളെയും സ്ഥാപനങ്ങളെയും എൻപ്പെടുത്തുക. അങ്ങിനെ നീതിപൂർവ്വം മാത്രം പ്രവർത്തിക്കുന്ന മേഖലയാണെന്ന് തീർച്ച പ്പെടുത്തുക
 - 5) ഈ മേഖലയിൽ സാമ്പത്തിക ആച്ഛടക്കം കൊണ്ടുവരിക. ഇതിലുള്ള ഇടപാടുകൾക്ക് സുതാര്യതയും ക്രമവും ഉറപ്പാക്കുക Agency ക്ക് അവർ മുടക്കുന്ന പണ്ടത്തിന് തുല്യ മായ Service ഉറപ്പാക്കുക
 - 6) പത്രങ്ങൾക്ക് I.N.S അവരുടെ പെയ്മെന്റുകൾക്ക് കൃത്യത വരുത്തുവാൻ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സംവിധാനം പോലെ തന്നെ KAIA ക്കും ഒരു സംവിധാനം കൊണ്ടുവരിക.
 - 7) ഈ A.B.P ലെ Media Owners ന് പരസ്യബോർഡ് നൽകുന്നേം Media Owner എന്ന സ്ഥാനവും, മറ്റൊരു Media Owner ലെ നിന്ന് പരസ്യബോർഡ് വാടകയ്ക്ക് എടുത്ത് client ന് നൽകുന്നേം ഏജൻസിയെന്ന സ്ഥാനവും വരുന്നു.
 - 8) ഈ A.B.P ലെ ഏജൻസിയെന്ന് പറയുന്നത് മേൽപ്പറഞ്ഞതോ അബ്ലൈറ്റിൽ KAIA യുടെ A.B.P അംഗീകരിച്ച് സംസ്ഥാനത്തിന് ആക്തത്വം പുറത്തുമുള്ള ഏജൻസികളോ ആക്കാം.

A. KAIA തെ മെബ്രമാരായ എല്ലാ Media Owners നും അവർ ബിനിന്റെ നടത്തുന്ന

Media Owners ളം അല്ലെങ്കിൽ ഏജൻസികളുമായി ഒരു Media contract ഇത് A.B.P വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വയ്ക്കേണ്ടതും (മീഡിയാ കരാർ) അങ്ങിനെ ഒരു കരാറിന്റെ അഭാവത്തിൽ KAIA യുടെ A.B.P വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമാവുന്നതുമാകുന്നു. ഈ അഭാവത്തിൽ Media Owners ളം ഏജൻസികളും തമ്മിലോ അല്ലെങ്കിൽ Media Owners പരസ്പരമോ ഉള്ള എല്ലാ ഇടപാടുകളിലും പുലർത്തേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ terms and conditions തു പറഞ്ഞിരിക്കുന്നു. ഈ ഒരു അഭാവം A.B.P അമൈറ്റ് KAIA യുടെ അംഗീകൃത ബിസിനസ്സ് പ്രവർത്തനരിൽ എന്ന് പറയുന്നു. ഈ രേഖയിൽ Agency, media Owners തു നിന്നും പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ കാര്യങ്ങളും വ്യക്തമായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്നു. ഈ A.B.P യിൽ media market ചെയ്യുന്ന വ്യക്തിയെ/സ്ഥാപനത്തെയോ Media Owners എന്നും Media ബുക്ക് ചെയ്യുന്ന വ്യക്തിയെ/സ്ഥാപനത്തെയോ Agency എന്നുപറയുന്നു. മേൽപ്പറഞ്ഞ മീഡിയാ ഫോൺട്ടാക്റ്റ് (മീഡിയ കരാർ) രേഖാമൂലം വയ്ക്കുന്ന അംഗങ്ങൾ A.B.P യിൽ പറയുന്ന credit കാലാവധിയിലും കുറഞ്ഞ ദിനങ്ങൾ credit കാലാവധിയായി ഇരുപാർട്ടികളും ഒപ്പിട്ട് രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതും, A.B.P യിൽ പറയുന്ന credit കാലാവധിയിൽ കൂടുതൽ കാലാവധി യാതൊരു കാരണവശാലും കൊടുക്കുവാൻ പാടില്ലോ തത്ത്വമാകുന്നു.

- B. Media Owners ളം ഏജൻസികളും അനോന്യം ഉള്ളതുമായ media Owners തമിലുള്ളതു മായ എല്ലാ ഇടപാടുകളും അതാൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക mail ലെ കൂടി വേണം നടത്തണം. ഈ A.B.P അടിസ്ഥാനമാക്കിയായിരിക്കും ഭാവിയിൽ media Owners ളം Agency ളം തമിലുള്ള എല്ലാ ഇടപാടുകളും നടത്തുക. ഈ A.B.P കുടെയുള്ള preliminary release order (P.R.O) നൽകിയായിരിക്കും. ഏജൻസി അവരുടെ ആവശ്യങ്ങൾ ഉറപ്പുവരുവാൻ ഇതിൽ campaign തുടങ്ങുന്ന ദിവസം, അവസാനിക്കുന്ന ദിവസം, site rate, ഓഫോ site ന്റെയും വിവരങ്ങൾ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഈ P.R.O എല്ലാ campaign ഇടപാടുകളുടെയും അടിസ്ഥാന രേഖയായി കണക്കാക്കാവു നാതാണ്. P.R.O നൽകി 7 ദിവസത്തിനുകൂടി Advertising Agency കുട് മാറ്റങ്ങൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ media Owners ന്റെ സമ്മതത്തോടുകൂടി R.O (Release Order) നൽകി correct ചെയ്യാവുന്നതാണ്. P.R.O നൽകി 7 ദിവസത്തിനുകൂടി R.O നൽകിയില്ലായെങ്കിൽ P.R.O തന്നെ R.O ആക്കി മാറുന്നതുമാണ്. ഏതു സാഹചര്യത്തിലായാലും, ഒരു campaign തുടങ്ങുന്ന display flex കെട്ടികഴിഞ്ഞാൽ 7 ദിവസത്തിനുകൂടി R.O. Advertising Agency അതാൽ media Owners കുട് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും അതിന്റെ അഭാവത്തിൽ മുൻപുതന്നിട്ടുള്ള P.R.O. തന്നെ R.O ആയി പരിഗണിച്ച് ബിൽ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്. Release Order കിട്ടിയില്ലെങ്കിലും Media Owners ന് P.R.O/R.O. അടിസ്ഥാനമാക്കി bill അടിച്ചു കൈമാറ്റം ചെയ്യാവു നാതാണ്. Agency ളം media Owners ളം തമിൽ ഭാവിയിലുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ തർക്കങ്ങളും പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന രേഖയായിട്ടും ഇത് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. ഏജൻസി campaign അവരുടെ ഉറപ്പുവരുത്തുവാൻ ഈ P.R.O. പുരിപ്പിച്ച് അയ കേണ്ടതാണ്.
- C. ഒരു campaign തുടങ്ങി മുന്നു പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ Agency റിലീസ് ഓയർ ഷ്ടീറ്റ് മീഡിയാ ഓണ്ടെസിനു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. P.R.O നൽകിയിട്ടുള്ളെങ്കിലും റിലീസ് ഓയർ നൽകേണ്ടതാണ്. P.R.O ലെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ റിലീസ് ഓയർ റിൽ ആവശ്യമെങ്കിൽ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താവുന്നതാണ്. പക്ഷെ ഈ റിലീസ് ഓർഡർ വരുന്ന മാറ്റങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാനും നിരക്കിക്കാനും മീഡിയ ഉടമസ്ഥിക്ക് അവകാശം ഉണ്ടായി രീഘുന്നതാണ്.
- Agency റിലീസ് ഓയർ കൈമാറ്റം ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ P.R.O ലെ വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം അനുമതി നൽകിയതായി കണക്കാക്കി bill ചെയ്യാവുന്നതാണ്. മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾക്ക് ബാധകമാകുന്നത് Agency ളം media Owners ളം തമിൽ നേരത്തെ തന്നെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന media contract അല്ലെങ്കിൽ P.R.O/R.O ആയിരിക്കും. P.R.O ലോ റിലീസ് ഓർഡർ ലോ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാലാവധിയാണ് campaign period ആയി കണക്കാക്കുന്നത്. campaign material മീഡിയാ ഓണ്ടെഴ്സിനു കിടുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും താമസം നേരിട്ടുന്നത് campaign കാലാവധിയെ ബാധിക്കുന്നതല്ല. മീഡിയാ ഓണ്ടെഴ്സിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും എന്തെങ്കിലും താമസം ഉണ്ടായെങ്കിൽ ആ കാലാവധിയിൽ വർദ്ധനവോ ആ കാലയളവിനുള്ള വാടക കുറവാക്കിയോ മീഡിയ ഓണ്ടെഴ്സിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും Agency ളം തമിലുള്ള പരമ്പര സമ്മതത്തിൽ R.O യിൽ തിരുത്ത് വരുത്തി പിസിന്റെ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
- D. ഒരിക്കൽ display book ചെയ്തു കഴിഞ്ഞാൽ P.R.O/R.O നടപ്പാക്കാൻ media Owners താഴെപറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്.
- P.R.O/R.O. ലെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ correct display, correct time ലെ ഉറപ്പുവരുത്തുക.
 - media contract ലെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ഈതിൽ deliveries ലും penalties ലും rectification ലും media contract ലെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്.
 - ഒരിക്കൽ P.R.O നടപ്പിലാക്കിയാൽ Media Owners ഏജൻസികൾക്ക് site കൊടുക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്.
 - നിയമപരമായ ആവശ്യകതകൾ എല്ലാം ശരിയായിട്ട് പാലിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക

5. site സുരക്ഷിതമാണെന്നും നല്ല condition ആണെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തുക
6. media contractൽ പരിഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ ബില്ലിന്റെ കുടെ display യുടെ ഫോട്ടോ തെളിവായി കൊടുക്കേതാണ്.
- E. ഒരിക്കൽ display book ഒരു ചെയ്തു കഴിഞ്ഞാൽ Agency താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ നടപ്പാക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്.
1. media Owners ന് കൃത്യമായി Release Order കൊടുത്തുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
 2. media Owners നു campaign date തുടങ്ങുന്നതിനുമുൻപു തന്നെ flex എന്തിച്ചുവെന്നും media Owners ഉം ആയി എല്ലാ A.B.P വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കപ്പെടുന്നുവെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തുക.
 3. indian advertisement standard നു അനുസ്യൂതമായ പരസ്യം ആണ് നൽകിയതെന്നും അതിന്റെ quality ഉം ഉറപ്പുവരുത്തുക.
 4. media contract ലെ പരിഞ്ഞിരിക്കുന്ന ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ defect (കുറവുകൾ) എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് media Owners നെ അറിയിക്കുക.
 5. മുഴുവൻ payments ഉം A.B.P ലെ പരിഞ്ഞിരിക്കുന്ന credit period (കടം കാലാവധി)ൽ തന്നെ കൊടുത്തുതീർക്കേണ്ടതാണ്.
6. എല്ലാ media Owners ആയി P.R.O/R.O/ media contract/A.B.P ലെ പരിഞ്ഞിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ പാലിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- F. അടിസ്ഥാനകരാർ ഘടകങ്ങൾ - media contract/A.B.P/P.R.O/Release Order എന്നിവയാണ് bill, credit note എന്നിവ തീരുമാനിക്കുന്ന ഘടകങ്ങൾ G.SERVICE തീരുന്ന കാലാവധി :- Release Order ലെ പരിഞ്ഞിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാനമാക്കിയായിരിക്കും service കാലാവധി തീരുമാനിക്കുന്നത്.
- H. Display മുള്ള തെളിവ് :താഴെപറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ display മുള്ള തെളിവായി പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.
- 1) campaign കാലാവധി 30 ദിവസത്തിൽ താഴെ ആണെങ്കിൽ :campaign തുടങ്ങുന്ന തീയതിയിൽ ഒരു സെറ്റ് ഫോട്ടോ campaign അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയിൽ ഒരു സെറ്റ് ഫോട്ടോ അമൂവാ എജൻസിയുടെ മൊബൈൽ അപ്പ് -ൽ എടുക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അതു പ്രകാരം ഫോട്ടോ എടുത്തു കൊടുക്കുക
 - a) ഒരു സെറ്റ് ഫോട്ടോ : ഒരു proposed long shot & ഒരു medium shot + ഒരു night ഫോട്ടോ (lit board) mail അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും ആവശ്യമെങ്കിൽ printed കോപ്പി കൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.
 - 2) campaign കാലാവധി ഒരു മാസമോ അതിലധികമോ ആയാൽ തുടക്ക ദിവസം ഒരു സെറ്റ് ഫോട്ടോ എല്ലാ 30 ദിവസങ്ങളിലും ഒരു സെറ്റ് ഫോട്ടോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു സെറ്റ് ഫോട്ടോ അവസാന തീയതിയിൽ mail ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
 - 3) ബില്ലിന്റെ കുടെ ഫോട്ടോസിന്റെ പ്രിന്റ് കോപ്പി ചോദിച്ചിട്ടുകൈം അത് ബില്ലിന്റെ കുടെ കൊടുക്കണമെം, soft കോപ്പി എന്നായാലും പരസ്യം കെട്ടിയ ഉടൻ mail അയച്ചുകൊടുക്കുക.
 - 4) എത്തെങ്കിലും ഫോട്ടോയിൽ കൃതിമം നടത്തുന്നുവെന്നൊ കരാറിന് വിരുദ്ധമായ മാറ്റം ചെയ്തു എന്ന് മനസ്സിലായാൽ അതിനെതിരെ നടപടി സ്വീകാര്യമാവുന്നതാണ്.
- I. Invoice/Bill ന്റെ രീതി തുടർന്ന് പറയുന്നതുപോലെ ആയിരിക്കണം.
- 1) media Ownersലും എജൻസികളും തമ്മിൽ

- a) 30 ദിവസം വരെയുള്ള campaign : town / city - KAIA യിൽ member ആയിട്ടുള്ള എല്ലാ media Owners ഉം RO കിട്ടിയ ദിവസം മുതൽ, campaign തീർന്ന് പരമാവധി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ Invoice ഉം അതിന്റെ കുടെ ഫോട്ടോയും കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.
- b) 30 ദിവസവും അതിൽ കൂടുതലുള്ള campaign : അതായും മാസങ്ങതെ കാലാവധി തീയതി കഴിഞ്ഞ് പരമാവധി 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ Invoice ഉം ഫോട്ടോയും കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.
- c) മുകളിൽ പറഞ്ഞപ്രകാരമോ, media contract മറ്റു നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് പ്രകാരമോ നിങ്ങൾക്ക് Bill ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

J. Payment Credit Period

- 1) media contract ന്റെ അദാവത്തിൽ ഈ A.B.P ത്തെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ ഏജൻസി കൾ media Owners/Payment കൊടുക്കാൻ ബാധ്യമാണ്. ഏജൻസിക്ക് അവരുടെ Agency ത്തെ നിന്ന് Payment കിട്ടിയില്ല എന്നത് മീഡിയ ഓൺസിന് Payment കൊടുക്കുവാൻ തടസ്സമാവരുത്. ഒരു ഏജൻസിയെ മാത്രം വിശദമാണ് media Owners പരസ്യം ചെയ്യാവാൻ തയ്യാറാവുന്നത് അപ്പോൾ Payment കൊടുക്കേണ്ട ബാധ്യത ഏജൻസി യിൽ തന്നെ പുർണ്ണമായും നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.
- 2) എല്ലാ Payment ഉം ഏജൻസികൾ എല്ലാ Monthly bill നോ അതിലും കുറഞ്ഞ short period bill നോ display period തുടങ്ങി 120 ദിവസത്തിനകം കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. display തുടങ്ങി 120 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ Payment ബെക്കിയാൽ അത് തെറ്റായി പരിഗണിക്കുകയും ആ ആഗ്രഹിയും കരിംപുട്ടികയിൽ പെടുത്തുന്നതുമായിരിക്കും. ഓഫോ മാസങ്ങതെയും Payment display തുടങ്ങി 120 ദിവസത്തിനകം കിട്ടിയില്ലായെങ്കിൽ, media Owners അതായും KAIA district committee കൾ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ പരാതി കൊടുക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് display തുടങ്ങി 150 ദിവസത്തിനകം പരാതി കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. display തുടങ്ങി 120 ദിവസത്തിന് ശേഷം media Owner കൾ KAIA ത്ത് പരാതി കൊടുക്കുവാൻ സാധിക്കുകയില്ല. അതിനുശേഷം പരാതി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

(EXCEPTION- സംഘടന നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പരമാവതി ക്രെഡിറ്റ് കാലാവധി ഓഫോ മാസത്തിന്റെയും പരസ്യം തുടങ്ങി 120 ദിവസം ആണ്, അതിൽ കുറഞ്ഞ കാലാവധികൾ ക്രെഡിറ്റ് കൊടുക്കുവാനും ഒരു ക്രെഡിറ്റ് കൊടുക്കുവാനും ഒരു ക്രെഡിറ്റ് കൊടുക്കാതിരിക്കാനും അംഗങ്ങൾക്ക് പുർണ്ണ സ്വാതന്ത്ര്യം ഉണ്ട്, അങ്ങനെ വരുമ്പോൾ അത് പ്രത്യേകം ഏഴുതിയ രേഖയായോ കരാറോ പ്രസ്തുത അംഗത്തിന്റെ കൈവശം വേണ്ടതും ആ കരാറിൽ പറയുന്ന ക്രെഡിറ്റ് കാലാവധി കഴിയുന്ന ദിവസം മുതൽ 30 ദിവസത്തിനകം തരുന്ന പരാതികൾ മാത്രമെ സംഘടന സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ)

- 3) Payment ത്തെ വരുത്തുന്ന പീച്ചകൾ KAIA യുടെ CCC Credit Control Committee (ക്രെഡിറ്റ് കൺട്രോൾ കമ്മിറ്റി)യുടെ മുമ്പാകെ പരിഗണനയ്ക്കു വരുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ തെറ്റുവരുത്തുന്ന media Owner / ഏജൻസികളുമായി KAIA യുടെ ഒരു Member ഉം/affiliated agency ഉം Black Listed- പ്രവ്യാഹിക്കപ്പെട്ട media Owner / ഏജൻസി കളുമായി ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുവാൻ ഫടിശ്ശയെന്നും BlackListed ആയി പ്രവ്യാഹിക്കപ്പെട്ട Member/ Agency യുമായി പിന്നീട് KAIA Member business ചെയ്യുന്നതായി കണ്ടാൽ അവരെയും Black List ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
- 4) KAIA അംഗങ്ങൾക്ക് ഒരു campaign ന്റെ Payment കൊടുത്തുതീർത്തതിനുശേഷം, ടി ഏജൻസിക്ക് മേൽപ്പറഞ്ഞ campaign ന്റെ Payment Agency/client ത്തെ നിന്ന് കിട്ടിയിട്ടില്ല എന്നു CCC യെ ബോധ്യപ്പെടുത്തിയാൽ, ടി Agency യും/client നേങ്കോ KAIA Black List ചെയ്യേണ്ട നടപടിയും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

- K) തർക്കപരിഹാരം : ഏജൻസികൾ Invoice കുടി 21 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ media Owners ന് അവരുടെ Service,bill എന്നിവയെപ്പറ്റിയുള്ള എല്ലാതരക്കങ്ങളും (തെളിവോടെ) media Owner ക്ക് അധികാടുമേണ്ടതാണ്. ഈ ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കാതെ ഒരു തെളിവും തർക്കങ്ങളും പിന്നീട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. agency Invoice സ്വീകരിച്ച് 21 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ എല്ലാ തർക്കങ്ങളും media Owner രെഡ് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിലെ തർക്കങ്ങൾ ഇരുകുട്ടും തമിൽ തീർക്കുവാൻ സാധിച്ചില്ലായെങ്കിൽ മാത്രം, agency കേം media Owner കേം അവരുടെ mailing വിവരങ്ങളുടെമുള്ള തെളിവുകൾ സഹിതം bill ലഭിച്ച് 36 ദിവസത്തിനകം KIAA യെ പരാതിയുമായി സമീപിക്കാവുന്നതാണ്
- L) Display Period Extensions and Cancellation
- 1) Display Period നു ശേഷവും ബോർഡ് vacant ആണെങ്കിൽ ഏജൻസിക്ക് Extension ആവശ്യമെങ്കിൽ Period extent ചെയ്യാവുന്നതാണ് mail മുഖ്യമാണോ ദൈനം അനേകം ക്രമയും, ആണെങ്കിൽ Extensions R.O നൽകി മീഡിയ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാകാണ്. അല്ലാതെപക്ഷം മീഡിയ ഓൺറക്ട് മീഡിയ നൽകുവാൻ ബാധ്യതയില്ലാത്തതും ആകുന്നു
 - 2) Cancellation : 15 ദിവസം വരെയുള്ള short campaign ന് Display തുടങ്ങി കഴിഞ്ഞാൽ Cancellation സാധ്യമല്ല 15 ദിവസം മുതൽ 30 ദിവസം വരെയുള്ള campaign നുകൾക്ക് 7 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് എക്സിലും Cancel ചെയ്യാവോൾ കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. 30 ദിവസത്തിൽ കുടുതലും ഉള്ള campaign ന് 15 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് നൽകേണ്ടതാണ്, ചുരുക്ക തതിൽ നോട്ടീസ് ഇല്ലാതെ Cancel ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ minimum notice period ന്റെ തുക media Owners ക്ക് നൽകാൻ ഏജൻസിക്ക് ബാധ്യതയുണ്ട്.
- M) Details of defective Delivery and redress for same (കുറവുകളും പരിഹാരപ്രകിയയും)
- 1) Advertisement material ന്റെ ചെറിയ തെറ്റുകളും പിണവുകളും media Owners നെ അവാഗും അറിയിച്ച് 2 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തെറ്റുതിരുത്തി കഴിഞ്ഞാൽ ഒരു പിംഗ് media Owners ന്റെ മേൽചുമത്താണ് പറ്റുകയില്ല.
 - 2) ഈ തെറ്റുകൾ നഗരങ്ങളിൽ 3 ദിവസത്തിൽ കുടുതൽ തുടരുകയാണെങ്കിലോ നഗരപരിധിക്ക് പുറത്ത് 5 ദിവസത്തിൽ കുടുതൽ തുടരുകയാണെങ്കിലോ ദിവസചാർജിന് തുല്യമായ തുകയുടെ ഇടളി പിംഗ് ചുമത്താവുന്നതുമാണ്.
 - 3) മുകളിൽ പറഞ്ഞ തെറ്റുകൾ 6 ദിവസത്തിൽ കുടുതൽ തുടരുകയാണെങ്കിൽ പിന്നീടുള്ള Display കാലാവധി Agency ക്ക് cancel ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇതോടെപ്പോലെ Display period correct ആയിട്ടുള്ളതിനുമാത്രം Agency Payment കൊടുത്താൽ മതി.
 - 4) ഗുരുത്രമായ പ്രശ്നങ്ങൾ: 50%ലും അതിൽ കുടുതലും ലൈറ്റുകൾ കാത്താൽ മുൻതുടർന്ന്, Display ക്ക് മറവുവരുന്നതോ, ആയ സന്ദരം ആണെങ്കിൽ media Owners ന് Agency സമർത്ഥക്കുന്ന പക്ഷം പകരം siteകൾ നൽകാവുന്നതാണ്. അല്ലെങ്കിൽ തെറ്റുവന്നിട്ടുള്ള ദിവസങ്ങളിലെ ദിവസത്തിൽ തുക നഷ്ടപരിഹാരമായി കുറച്ച് നൽകേതാണ്.
 - 5) Approve ചെയ്യാത്ത Display യോ site ഉം പ്രദർശിപ്പിച്ചാൽ media Owners ന് ഒരു Payment നും അർഹരായിരിക്കില്ല.
 - 6) R.O.ൽ പറഞ്ഞിരുന്ന അതാൽ മാസത്തെ കാലാവധിയെക്കാജും കുറവ് ദിവസമാണ് Display പ്രദർശിപ്പിച്ചിരുന്നുവെങ്കിൽ-ഈത് മൊത്ത പ്രദർശന ദിവസത്തിന്റെ 33% തുടർന്നു തലാണെങ്കിൽ Agency ക്ക് ആ പ്രസ്തുത ബോർഡിന്റെ Payment മാത്രം നൽകാതിരിക്കാനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
 - 7) പ്രകൃതിക്ക്ഷാഭം മുലമോ, ഫോംമുലമോ Display material നഷ്ടപ്പെട്ടു കഴിഞ്ഞാൽ, എത്രയും പെട്ടുന്ന Agency യെ അറിയിക്കേണ്ട ചുമതല മുള്ളതും അങ്ങനെ അറിയിച്ചാൽ Display material cost Agency വഹിക്കേണ്ടതും രണ്ടാമതു മുള്ള പിടിപ്പിക്കുന്ന charge media Owners വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്. രേഖാമുലം അറിയിപ്പുകൊടുത്തിട്ടും പുതിയ മെറ്റീരിയൽ Agency തരാതിരുന്നാൽ media Owners ക്ക് വാടക നഷ്ടപ്പെടുന്നതല്ല, അത് Agency നിർബന്ധമായും നൽകേണ്ടതാണ്.

N) മറുവിവരങ്ങൾ

- 1) Media Owners തങ്ങളുടെ പരസ്യബോർഡ് വീഴ്ച മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന കഷ്ട നഷ്ട അൾക്ക് മുൻകുറായി third party അടക്കം insurance ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
 - 2) Media Owners അവരുടെ Display structure കൾ നിയമവിധേയമായ അധികാര പത്ര അങ്ങാടെ നിലനിർത്തേണ്ടതും അങ്ങിനെ Agency ക് അൽ സംബന്ധിച്ച് ഒരു ബാധ്യത കളും വന്നു ചേരാതെ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
 - 3) KAIA ആരുടെ പക്ഷത്തുള്ളതായ തെറുകളെയും കബളിപ്പിക്കലുകയെല്ലാം അന്യായങ്ങൾ എല്ലാം ഫോതസാഹിപ്പിക്കുകയില്ലായെന്നും ഈ A.B.P പരഞ്ഞതിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾ തെറ്റിക്കുകയോ, അങ്ങനെയുള്ള കാര്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽ വന്നാൽ കർശനമായ നടപടി കളിലൂടെ അതിനെ നേരിടുമെന്നും പ്രശ്നത്തിന്റെ ഗ്രാഫും അനുസരിച്ച് ഫേനുകൾ ഇടക്കകുകയോ നഷ്ട പരിഹാരം കൊടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയോ സ്ഥാക്ക് ലിന്റ് ചെയ്ത മറ്റ് അംഗങ്ങൾ പ്രസ്തുത അംഗവുമായി/Agency മായി ബിസി നല്ല ചെയ്തുതെന്ന് വിലക്ക് ഏർപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
 - 4) ഒരു അംഗവും, KAIA യെ സ്ഥാക്ക് ലിന്റ് ചെയ്യപ്പെടു മറ്റാരു അംഗമായോ, Agency ആയോ ഏജൻസികളുമായോ ബിസിനല്ല ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തതും അങ്ങനെ വിലക്കിയ ശേഷം ബിസിനല്ല ചെയ്യുന്നതായി ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ പ്രസ്തുത അംഗത്തെയും സ്ഥാക്ക് ലിന്റ് ചെയ്യുവാൻ KAIA യ്ക്ക് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും
 - 5) ന്യായമായ കാരണങ്ങളായ, ലാൻഡ് ലോഡ്സ് പ്രശ്നം, കോടതി ഇടപെടൽ, ഗവൺമെന്റ് നടപടി, പ്രതികുല കാലാവസ്ഥ എന്നിവ മൂലം ഒരു പരസ്യം പ്രദർശിപ്പി കാണി സാധിക്കാതെ വന്നാൽ ആ ഒരു കാരണം പരഞ്ഞ ആരംഭിക്കുന്നതിനും അങ്ങിനെ വരുമ്പോൾ രേഖാമൂലം Agency യെ അറിയിക്കേണ്ടതും, ടി ബോർഡിൽ മറ്റു പരസ്യങ്ങൾ ടി കാലയ ഇപിൽ ചെയ്യുവാൻ പാടില്ലാത്തതും അങ്ങിനെ ടി കാലയളവിൽ ചെയ്തു എന്ന KAIA യുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ ആ media Owners ക് എതിരെ blacklisting അടക്കമുള്ള കർശന നടപടിയെടുക്കാവുന്നതുമാകുന്നു.
- O) Credit Control Committee യുടെ അധികാരങ്ങളും നിയമ വ്യവസ്ഥയും
- 1) A.B.P യുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനും കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിനു വേണ്ടി സംസ്ഥാന കമ്മറ്റിയുടെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള 5 അംഗ സമിതിയാണ് ക്രിറ്റിക്കൽ കൺട്രോൾ കമ്മറ്റി (ബൈഡ് പ്രസിഡന്റ്, ബൈഡ് സെക്രട്ടറി, ബൈഡ് treasurer പരാതി ഉന്നയിക്കപ്പെട്ട സോണിലെ വൈസ് പ്രസിഡന്റ് ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി എന്നിവർ അയയിരിക്കാം 5 അംഗ CCC) media Owners റെ ഏജൻസികളിൽ നിന്നുണ്ടാകുന്ന പ്രശ്നങ്ങളിലും ഈ CCC ക്ക് ഇടപെട്ട തീർപ്പ് കർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
 - 2) CCC യിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് അതായാളിയിലെ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയിൽ പരാതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, 15 ദിവസത്തിനുകൂടം അതിൽ തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതും അവിടെ തീർന്നില്ലയെങ്കിൽ സോണി വൈസ് പ്രസിഡന്റ് ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി എന്നിവർിലും CCC കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.
 - 3) CCC എല്ലാ പരാതികളും പരിഗണിക്കേണ്ടതും സമയ ബന്ധിതമായി പരാതി കിട്ടി 15 ദിവസങ്ങൾക്കും തീർപ്പാക്കി പോകേണ്ടതാണ്. CCC യുടെ അപ്പീൽ കമ്മിറ്റിയായിട്ടുള്ളത് ദേശീയ കമ്മറ്റിയാണ്. CCC യുടെ തീർപ്പിൽ സംത്യപ്തരാകാത്തവർക്ക് ഏഴു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതാണെന്നും ഏഴു ദിവസത്തിനുകൂടം അപ്പീൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ CCC യുടെ തീരുമാനം അവസാന തീരുമാനമായി ദേശീയ കമ്മറ്റി പരിഗണിക്കുന്നതും അടുത്ത മൂന്നു ദിവസത്തിനുകൂടം CCC യുടെ തീരുമാനം നിലവിൽ വരുന്നതായിട്ടും സംസ്ഥാന മുഴുവൻ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. State Committe അപ്പീൽ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്മേൽ 15 ദിവസത്തിനുകൂടം State Committe തീർപ്പ് കർപ്പിക്കുന്നതാണ്
 - 4) CCC യിൽ ഉള്ള അംഗത്തിനെതിരെയുള്ള പരാതിയിൽ ആ അംഗം മാറിനിന് മറ്റു സോണിൽ നിന്നുള്ള CCC അംഗങ്ങൾക്ക് തീരുമാനമെടുക്കാവുന്നതാണ്.

P) കരിംപട്ടിക (black list) നടപടി ക്രമങ്ങൾ

ഒരു media Owner റോഗീസ്ട്രേഷൻ കുറഞ്ഞ അനുയാധിക കിട്ടിയാൽ

അവരുമായി മറ്റ് KAIA അംഗങ്ങൾ ആരുംതന്നെ ബിസിനസ്സ് നടത്തരുതെന്നും കരിംപട്ടികയിൽപ്പെടുത്തിയെന്ന് നോട്ടീസ് മുലം എല്ലാ അംഗങ്ങളെല്ലാം അറിയിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം പ്രസ്തുത മുലം അംഗങ്ങളും KAIA യുമായി നിലവിൽ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ബിസിനസ്സിന്റെ വിവരങ്ങൾ എല്ലാ അംഗങ്ങളും KAIA യെ രേഖാമുലം അറിയിക്കേണ്ടതും, black list ചെയ്യപ്പെട്ട പാർട്ടിയുമായി നിലവിലുള്ളതും തുടർന്നുള്ളതുമായ ഇടപാടുകൾ മറ്റ് അംഗങ്ങൾ KAIA യുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം മാത്രം പിന്നീട് നടത്തണം തുമാൻ. കൂടാതെ അങ്ങിനെ കരിംപട്ടികയിൽ പെടുവരുമായി മറ്റ് KAIA അംഗങ്ങൾ വിലക്ക് ലംഘിച്ച് ബിസിനസ്സ് തുടരുന്നതായി KAIA യിൽ അറിവ് കിട്ടിയാൽ അങ്ങിനെ ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുന്നവരോട് KAIA-CCC കാരണം കാണിക്കൽ നോട്ടീസ് നൽകി 7 ദിവസത്തിനകം അവർ മറുപടി നൽകേണ്ടതും അങ്ങനെന്നെല്ലാരു മറുപടി കിട്ടിയാലും കിട്ടിയില്ലെങ്കിലും, വിലക്ക് ലംഘിച്ചുവെന്ന് വ്യക്തമായാൽ പ്രസ്തുത അംഗത്തിന്തിരെ കരിംപട്ടികയിൽ പെടുത്തുന്ന നടപടി KAIA ക്ക് എടുക്കുവാൻ അധികാരമുണ്ടാവുന്നതാണ്.

ഒരിക്കൽ കരിംപട്ടികയിൽ പെടുത്തികഴിഞ്ഞാൽ പ്രസ്തുത വിഷയത്തിലെ തർക്കാഭിരുദ്ധം KAIA തീരുമാനിക്കുന്ന നഷ്ടപരിഹാരങ്ങളും കൊടുത്തുതീർത്തശേഷം KAIA യിൽ നിന്ന് N.O.C. ലഭിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ പ്രസ്തുത അംഗത്തിന്/ എജൻസിക്കോ കരിംപട്ടികയിൽ നിന്ന് ഉണ്ടാവുമായി എല്ലാവരുമായി സാധാരണ രീതിയിൽ ബിസിനസ്സ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

A.B.P. FLOW CHART

Step 1- KAIA അംഗത്വിന് ലെലിഫോൺഈൽ കൃടിയോ mail വഴിയോ Advertising Agency/Client ആവശ്യപ്പെട്ട പ്രകാരം KAIA അംഗത്വിന്റെ official mailയിൽ കൃടി Quotation, Advertising Agency /Client യുടെ official mail ലേഖക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നു.

Step 2- Advertising Agency/Client അവർക്ക് ആവശ്യമുള്ള പരസ്യബോർഡുകൾ, A.B.P. തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന മാത്രകയിലുള്ള ഒരു P.R.O.(Preliminary Release Order) അവരുടെ official ID യിൽ നിന്ന് KAIA യെ അംഗത്വിന്റെ official mail ID ലേഖക്ക് അയച്ചു, ബോർഡുകൾ ഫ്ലോക്സ് ചെയ്യുന്നു.

Step 3- P.R.O. നൽകി 7 ദിവസത്തിനകം Advertising Agencyക്ക് മാറ്റങ്ങൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ R.O.(Release Order) നൽകി correct ചെയ്യാവുന്നതാണ്, P.R.O.. നൽകി 7 ദിവസത്തിനകം R.O. നൽകിയില്ലായെങ്കിൽ P.R.O.. തന്നെ R.O. ആക്കി മാറുന്നതുമാണ്. ഏതു സാഹചര്യത്തിലായാലും, ഒരു campaign തുടങ്ങുന്ന display flex കെട്ടികഴിഞ്ഞാൽ 7 ദിവസത്തിനകം R.O. Advertising Agency അതാൽ media ownerക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും അതിന്റെ അഭാവത്തിൽ മുൻപുതന്നിട്ടുള്ള P. R.O. തന്നെ R.O. ആയി പരിശീലിച്ച് ബിൽ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്.

Step 4- P.R.O./R.O പറഞ്ഞപ്രകാരം കാര്യങ്ങൾ പാലിക്കാൻ ഇരുപാർട്ടികൾക്കും ബാധ്യതയുള്ളതാണ്.

ഓരോ മാസത്തെയും അതിൽ കുറഞ്ഞ കാലയളവിന്റെയും ബുക്കിംഗിന് പരമാവധി കെഡിറ്റ് കാലാവധി പരസ്യം തുടങ്ങി 120 ദിവസത്തെക്ക് മാത്രം. അതിൽ കുറഞ്ഞ കാലയളവിനും കെഡിറ്റ് നിങ്ങൾക്ക് കരാർ മുഖ്യമായി വയ്ക്കാവുന്നതാണ്. മെൽപ്പറഞ്ഞ പരസ്യം തുടങ്ങി 120 ദിവസത്തിനകം പെസ കീടിയില്ല എങ്കിൽ സംഘടനയ്ക്ക് എല്ലാ രേഖകളും വെച്ച് അടുത്ത 3 ദിവസത്തിനകം പരാതി തരാം അതായത് ഓരോ മാസത്തെയും പരസ്യം തുടങ്ങി 150 ദിവസത്തിനകം പരാതി KAIA യുടെ ലഭിച്ചിരിക്കണം. ടി 150 ദിവസത്തിനകം പരാതി ലഭിച്ചില്ല എങ്കിൽ നിങ്ങളുടെ പരാതി KAIA സ്റ്റീക്കരിക്കുകയില്ല.

Step 5- തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ A.B.P. Refer ചെയ്ത് അതാൽ ജില്ലാ കമ്മറ്റിക്ക് പരാതി e-mail മുഖ്യമായി കൃടി ചെയ്യുന്നതും രേഖകൾ Scan ചെയ്ത്, Credit Control Committee (CCC) യുടെ e-mail ലിലേക്കു കൃടി copy വെച്ച് അയക്കുക. പരാതികൾ E-mail മുഖ്യമായി കൃടിക്കുകയില്ല.

Step 6- തർക്കങ്ങൾ തീരുന്നില്ലായെങ്കിൽ A.B.P. വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ച് അനുബന്ധ രേഖകളുമായി KAIA യുടെ CCC യുമായി അതാൽ സോണ് വെസ്സ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി മുഖ്യമായി പരാതി CCC Forward ചെയ്യുക. ടി റിപ്പയത്തിൽ രേഖകൾ എല്ലാം ഉണ്ടെങ്കിൽ പരാതി കീടി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ CCC തീരുമാനം എടുക്കുക

Step 7- CCC എടുക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ State Committee യെയ്യും ഇരു പാർട്ടികളുമായി അനിയിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം പാർട്ടികൾക്ക് State Committee കു അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതും, അങ്ങിനെ അപ്പീൽ ലഭിച്ചില്ല എങ്കിൽ State Committee 3 ദിവസത്തിനകം order final ആകുന്നതും, അപ്പീൽ ലഭിച്ചാൽ അത് പരിശോധിച്ച് 15 ദിവസത്തിനകം State Committee Final order പ്രവ്യാഹിക്കുന്നതും ആണ്.